

Принято на педсовете
Протокол № 1
от «28» 09 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ «Татарско-
Тумбарлинский детский сад»

"28" 09 2018 г.
Нургалиева Г.С.

ИМЯ
ТАТАРСКО-
УМБАРЛИНСКИЙ
детский сад»
ИНН
1611004730

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по реализации Федерального государственного
образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО)
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждение
«Татарско-Тумбарлинский детский сад»
на 2018-2019 учебный год

**Дорожной карты по введению ФГОС
Определение изменений и дополнений в воспитательно-образовательную
систему ДОУ**

№ п/ п.	Мероприятия	Сроки
Организационное обеспечение введения ФГОС		
1.	Организация обсуждения в изменениях в примерной основной образовательной программы ДОУ	до марта 2019
2.	Определение списка учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО ДОУ	до апреля 2019
3.	Корректировка Образовательной программы ДОУ	До октября 2018
4.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС к новому 2018-2019 учебному году	01.02.10
5.		
Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС		
1.	Расчёт потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФГОС	до июня 2019
2.	Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы.	по выходу рекомендаций
3.	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС должностных инструкций работников образовательного учреждения	до августа 2018
Информационное обеспечение введения ФГОС		
1.	Размещение информации о ходе введения ФГОС на страницах сайта ДОУ.	постоянно
2.	Внесение информации о ходе введения в ФГОС в Публичный отчет ДОУ	июль-август
Кадровое обеспечение введение ФГОС		
1.	Осуществление повышения квалификации всех педагогов ДОУ	поэтапно
3.	Методичное обеспечение библиотечного фонда как информационного центра по введению ФГОС.	постоянно
Материально – техническое обеспечение введения ФГОС		
1.	Оборудование ДОУ	до августа 2018
2.	Проведение работ по укреплению материально-технической базы	постоянно

Дорожной карты по введению ФГОС
План-график мероприятий по обеспечению введения федерального
государственного образовательного стандарта дошкольного образования на
2018-2019 г.г.

№ п/ п	Мероприятие	Примерн ые сроки	Ответственн ые	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС ДО					
1	Утверждение рабочей группы по реализации Федерального государственного образовательного стандарта начального дошкольного образования	сентябрь 2018 г	Воспитатель	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ о создании рабочей группы по подготовке введения ФГОС ООО, положение
2	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС дош. образования	10.2018	Заведующая Воспитатель	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ДО	Приказ, план
3	Организация курсовой подготовки по проблеме введения ФГОС ДО	в течение 2018 - 2019 уч. года	Заведующая	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС ДО	Приказ об утверждении плана графика повышения квалификации, план курсовой подготовки
4	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС ДО	октябрь 2018	Воспитатель	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФГОС	Совещание при заведующей
5	Разработка плана методического сопровождения аprobации введения ФГОС в ДОУ	до 1.10.2019	Воспитатель	Повышение профессиональной компетентности всех категорий педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС	План

6	Рассмотрение вопросов введения ФГОС на педсоветах	в течение 2018-2019 учебного года	Заведующая Воспитатель	Усвоение и принятие членами педагогического коллектива основных положений ФГОС ДО	Протоколы педсоветов
7	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для педагогов ДОУ	в течение 2018 - 2019 учебного года	Заведующая Воспитатель	Ликвидация профессиональных затруднений	План методической работы, результаты анализа анкетирования педагогов
8	Организация участия различных категорий педагогических работников в областных, муниципальных семинарах по вопросам введения ФГОС	в течение 2018-2019 учебного года (по плану управл. образования)	Заведующая Воспитатель	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФГОС ДО	Материалы семинаров
9	Разработка и утверждение основной образовательной программы ДОУ	март-август 2019 г.	Воспитатель	Создание ООП ДО	Протоколы педсовета, рабочей группы, приказ
10	Разработка и утверждение учебного плана ДОУ	до 04. 2019 г.	Воспитатель	Наличие учебного плана ДОУ	Протокол педсовета, приказ
12	Разработка и утверждение программы дополнительного образования ДОУ	до 06. 2019 г.	Воспитатель	Наличие программы	Протокол педсовета, приказ
13	Разработка и утверждение новых Рабочих программ педагогов	до 25.08. 2019 г	Воспитатель	Наличие программы	Протокол педсовета, МО, приказ
14	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС	в течение учебного года	Педагог-психолог	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психолигностического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки	План работы психолога
15	Внесение изменений в	до	Заведующая	Дополнения в	Приказ об

	нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	сентября 2019 г.		документы, регламентирующие деятельность ДОУ по внедрению ФГОС ДО	утверждении локальных актов, протоколы УС, педсовета
16	Мониторинг введения ФГОС	май, сентябрь 2019 г	Воспитатель	Диагностические материалы	План контроля ДОУ
18	Организация отчетности по введению ФГОС	по срокам и процедуре установленными управлением образования	Заведующая Воспитатель		Отчеты

Дорожной карты по введению ФГОС
Контроль за реализацией запланированных изменений в воспитательно-образовательной системе ДОУ

Объект контроля	Субъект контроля	Сроки контроля		Методы сбора информации
		сроки	% выпол.	
1. Степень освоения педагогами новой образовательной программы	Воспит.	апрель-май 2019 г		собеседование с педагогами, изучение документации, тестирование
2. Степень обеспеченности необходимыми материально – техническими ресурсами	Завед. Восп.	август 2019 г		изучение документации
3. Образовательная программа <ul style="list-style-type: none"> ➤ разработка модели доп.образ; ➤ разработка планируемых результатов; ➤ разработка учебного плана; ➤ разработка программы духовно-нравственного развития воспитания и развития; ➤ разработка программы формирования культуры здорового образа жизни; 	Завед. Восп.	август 2019 г.		изучение документации, семинар, педсовет, собеседования

➤ Разработка системы оценки планируемых результатов освоения программы основного образования				
4. Приведение нормативной базы ДОУ в соответствие с требованиями ФГОС	Завед., Восп.	в теч. года		изучение документации
5. Мониторинг образовательного процесса	Воспит.	по графику		тестирование
6. Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующих установление заработной платы.	Завед.	август 2018		изучение документации
7. Проведение работ по укреплению материально-технической базы ДОУ	Завед.	поэтапно		постоянно